

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Pysäköinnintarkastajien talvikenkien hankinta 2022

TRE:8460/02.07.01/2022

### Lisätietoja päätöksestä

Katupäällikkö Pasi Halme, puh. 050 521 5194, etunimi.sukunimi@tampere.fi

### Valmistelijan yhteystiedot

Hallintosuunnittelija Patrick Hanska, puh. 041 730 4437, etunimi.sukunimi@tampere.fi

### Päätös

Pysäköinninvalvontayksikkö hankkii Intersportilta (Intersport Lielähti) pysäköinnintarkastajille maksimissaan 14 paria talvi- sekä 14 paria nastakenkiä. Hankittavien kenkäparien määrä voi poiketa päätöksellä ilmoitetusta alaspäin mutta sitä ei voida ylittää.

Intersport laskuttaa kaupungin maksuosuuden toteutuneiden hankintamäärien sekä -hintojen mukaisesti.

Hankinnan kustannukset maksetaan pysäköinninvalvonnan kustannuspaikalta 111876.

### Perustelut

Tampereen kaupungin pysäköinninvalvontayksikkö hankkii pysäköinnintarkastajille talvikengät kerran kahdessa vuodessa. Vuoden 2022 kenkähankintaa varten yksikkö pyysi tarjouksia kaupungin sopimustoimittajilta, mutta näiden valikoimista ei löytynyt pysäköinnintarkastajien kenkätarvetta vastaavia jalkineita. Tästä syystä hankinta suoritetaan suoraan Intersportilta (Intersport Lielähti).

Pysäköinninvalvontayksikkö hankkii 14 paria talvi- sekä 14 paria nastakenkiä. Hankittavien kenkäparien määrä voi poiketa päätöksellä ilmoitetusta alaspäin mutta sitä ei voida ylittää. Intersport on tarjonnut pysäköinnintarkastajille kengistä 20% alennuksen. Kaupungin maksuosuus kenkien hankintahinnasta on enintään 150 euroa per pari. Mikäli pysäköinnintarkastajan valitseman kenkäparin hinta ylittää 150 euroa, jää ylitse menevä osuus pysäköinnintarkastajan maksettavaksi. Intersport laskuttaa kaupungin maksuosuuden toteutuneen hankintamäärän sekä -hinnan mukaisesti.

Hankinnan yhteen laskettu arvo on maksimissaan 4 200,00 euroa.

Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 momentin 1. kohdassa säädetyn kansallisen kynnyсарvon. Hankintaan sovelletaan Tampereen kaupungin hankintaohjetta.

### Toimivalta:

Tampereen kaupungin katupäällikkö päättää irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

sopimusten hyväksymisestä lautakunnan palvelu- ja vuosisuunnitelman rajoissa 100 000 euroon asti (HS 37§ kohta 4).

**Tiedoksi**

Antti Torikka, Timo Tiitinen / Intersport, Sami Hurinki, Perttu Manka,  
kapa\_talous@tampere.fi, kapa\_hallinto@tampere.fi

**Allekirjoitus**

Katupäällikkö Pasi Halme

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä 15.12.2022 Tampereen kaupungin verkkosivuilla osoitteessa [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös annettu tiedoksi sähköpostitse 12.12.2022.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankinta-oikaisua haetaan katupäällikkö Pasi Halmeelta.

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen yhdyskuntalautakunnalta.

Tampere  
12.12.2022

Patrick Hanska  
Hallintosuunnittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 190

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankinto-oikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C  
PL 487  
33101 Tampere

Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi). Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### Määräaika

Hankinto-oikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.